

УТВЕРЖДЕНО
протокол заседания Комиссии
по противодействию коррупции
Гродненского зонального ЦГЭ
19.01.2026 № 1

ПЛАН*
работы комиссий по противодействию коррупции
государственного учреждения «Гродненский зональный центр
гигиены и эпидемиологии» на 2026 год.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Отметка об исполнении
1.	Подведение итогов работы комиссии по противодействию коррупции за 2025 год	1 квартал	председатель комиссии	
2.	Проведение плановых заседаний комиссии по противодействию коррупции Гродненского зонального ЦГЭ	январь, март, июнь, сентябрь, декабрь	председатель, секретарь комиссии	
3.	Проведение занятий с работниками учреждения с разъяснением вопросов применения антикоррупционного законодательства, норм служебной этики, стандартов антикоррупционного поведения, законодательства об обращениях граждан, ведения административного процесса, по осуществлению административных процедур с заслушиванием результатов на заседании комиссии	1 раз в квартал, по мере поступления информации	юрисконсульт, зам. главного врача по эпидемиологии, зам. главного врача по гигиене, специалист по кадрам	
4.	Рассмотрение информации о коррупционных преступлениях и других нарушениях антикоррупционного законодательства, поступающей от правоохранительных органов и вышестоящих организаций, вновь изданных актах законодательства о противодействии коррупции, а также изменениях (дополнениях) к ним, поручений вышестоящих организаций, анализировать такую информацию, информировать работников.	по мере поступления информации	юрисконсульт	
5.	Приглашение представителей органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, для организаций встреч с работниками учреждения для информирования о деятельности, проводимой в Республике Беларусь, по проти-	2 квартал	юрисконсульт	

	водействию коррупции			
6.	Изучение сообщений и предложений граждан и юридических лиц о мерах по противодействию коррупции, относящихся к компетенции комиссии	при поступлении информации	председатель комиссии	
7.	Проведение служебных расследований по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	при поступлении информации	комиссия по противодействию коррупции	
8.	Информирование комиссии по анализу результатов анонимного анкетирования посетителей, а также онлайн-опроса на сайте с целью выявления возможных коррупционных проявлений, сравнение с результатами предыдущего анкетирования с выработкой мер реагирования (при необходимости)	1, 3 кварталы	психолог ООЗ и СГМ	
9.	Анализ своевременности актуализация информации на официальном сайте, стендах учреждения о деятельности в сфере противодействия коррупции, о порядке проведения административных процедур, о телефонных линиях и др.	2 квартал	зам главного врача по эпидемиологии	
10.	Рассмотрение вопроса о выполнении требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины»	1 квартал	заведующий хозяйством	
11.	Реализация внутреннего контроля в учреждении за соблюдением требований законодательства в отношении защиты персональных данных, актуализация локальных актов.	2 квартал	ответственный за внутренний контроль	
12.	Проведение проверок соблюдения трудовой и исполнительской дисциплины в целях предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка, покровительства нарушителей дисциплины	1, 3 кварталы	специалист по кадрам	
13.	Осуществление мониторинга соблюдения государственными должностными лицами требований антикоррупционного законодательства, рассмотрение на заседаниях комиссии сведений о выявленных нарушениях антикоррупционных запретов и ограничений, в т.ч. о результатах проверки ГДЛ учреждения на предмет их регистрации в качестве ИП	3 квартал	специалист по кадрам	
14.	Соблюдение требований законодательства при приеме на работу государственных должностных лиц и лиц к ним приравненных в части ознакомления с законодательными и локальными актами по борьбе с коррупцией	1 квартал	специалист по кадрам	

15.	Выполнение комплекса мер, направленных на предупреждение и устранение причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям при проведении закупок товаров (работ, услуг). Рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением порядка осуществления закупок, в т.ч. при строительстве, за 2025 год, на 2026 год за счет бюджетных и внебюджетных средств, исполнения нормативно правовых актов, анализ ведения закупочной деятельности ответственными лицами.	2 квартал	председатель комиссии по закупкам, специалист по организации закупок, главный бухгалтер	
16.	Проведение учебы с работниками, задействованными в проведении закупок на предмет основных коррупционных рисков в сфере проведения закупок, а также по вопросу обновления нормативных правовых актов в данной сфере	2 квартал	специалист по организации закупок	
17.	О проводимой работе по организации сдачи, учета, хранения, оценки имущества (в т.ч. подарков), полученных работниками учреждения с нарушением порядка, установленного законодательными актами. Анализ работы по рассмотрению уведомлений о конфликте интересов между учреждением и работниками, в порядке, установленном «Положением об урегулировании конфликта интересов между работниками и Гродненским зональным ЦГЭ»	3 квартал	юрисконсульт	
18.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц, поступивших в учреждение, в части соблюдения сроков и порядка рассмотрения обращений, наличия фактов несвоевременного реагирования (волокиты) при рассмотрении обращений, а также информации о коррупционных проявлениях со стороны работников	3 квартал	юрисконсульт	
19.	Заслушивание руководителей структурных подразделений о проводимой работе с подчиненными по профилактике коррупции и принимаемых мерах по минимизации коррупционных рисков, предотвращению и урегулированию конфликта интересов (по выбору председателя комиссии)	ежеквартально	заведующие структурными подразделениями	
20.	Обсуждение результатов выборочного контроля документов по результатам контрольно-надзорных мероприятий, проводимых в учреждении мероприятий и принимаемых мерах, направленных на профилактику возникновения фактов коррупционных правонарушений	2, 4 кварталы	зам. главного врача по гигиене, зам. главного врача по эпидемиологии	
21.	Рассмотрение информации о соблюдении порядка осуществления административных процедур, проведение выборочного анализа по соблюде-	3 квартал	зам. председателя комиссии, заведу-	

	нию требований законодательства в целях соблюдения сроков их осуществления, исключения фактов истребования документов, не установленных законодательством		ющий ОГ	
22.	Заслушивание отчета по контролю за соблюдением должностными лицами, уполномоченными на ведение административного процесса, требований КоАП и ПиКоАП РБ (сроками и порядком составления протоколов об административном правонарушении, контроль исполнения постановлений о наложении административных взысканий). Обсуждение с выработкой мер реагирования (при необходимости)	2 квартал	юриисконсульт	
23.	Анализ соблюдения регламента при оказании платных санитарно-эпидемиологических услуг дезинфекционным отделением, услуг по гигиеническому обучению работников, проведение мероприятий по снижению коррупционных рисков при заключении договоров, внесения оплаты, оказании дезуслуг, аттестации по результатам гигиенического обучения	1, 3 кварталы	заместители главного врача, заведующие ДО, ОГ	
24.	Осуществление контроля за использованием бюджетных и внебюджетных средств, спонсорской помощи, соблюдением порядка и своевременности выплаты заработной платы, объективности распределения выплат стимулирующего характера, оказания материальной помощи работникам	3 квартал	главный бухгалтер	
25.	Результаты работы инвентаризационной комиссии учреждения, проведение анализа целевого и эффективного использования государственного имущества, материальных ценностей, контроль за сохранностью денежных средств, принятие мер по вовлечению в хозяйственный оборот неиспользуемого имущества	4 квартал	главный бухгалтер, заведующий хозяйством	
26.	Рассмотрение состояния своевременного и полного взыскания дебиторской задолженности, вреда, причиненного учреждению. О принятии надлежащих мер к погашению просроченной дебиторской задолженности в целях исключения коррупционных проявлений.	4 квартал	главный бухгалтер, юриисконсульт	
27.	Контроль за исполнением договорных обязательств (по хозяйственной деятельности учреждения, на оказание платных санитарно-эпидемиологических услуг), в т.ч. наличие антикоррупционной оговорки в целях исключения нарушений сторонами антикоррупционного законодательства.	3 квартал	юриисконсульт	
28.	Анализ использования служебного автотранспорта, в т.ч. в выходные и	2 квартал	заведующий хо-	

	праздничные дни. Проведение мониторинга по использованию горюче-смазочных материалов, запасных частей для транспортных средств учреждения, заполнению путевых листов. Проводимая работа по пресечению коррупционных проявлений		зайством, бухгалтер	
29.	Рассмотрение фактов привлечения к дисциплинарной, материальной и иной ответственности работников, допустивших нарушения требований антикоррупционного законодательства, исполнительской и трудовой дисциплины, проведение антикоррупционной оценки совершенных должностными лицами дисциплинарных проступков	4 квартал	специалист по кадрам	
30.	Рассмотрение результатов проводимых в 2026 году контролирующими органами проверок контрольно-надзорной и финансово-хозяйственной деятельности учреждения	4 квартал	зам. председателя комиссии, главный бухгалтер	
31.	Заслушивание результатов оценки знаний принятых на работу сотрудников в области знания законодательства о противодействии коррупции	4 квартал	юрисконсульт	
32.	Анализ выполнения Плана Мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в структурных подразделениях учреждения за 2025 год	4 квартал	зам. председателя комиссии, ответственные лица за исполнение Плана	
33.	Контроль выполнения принятых решений по результатам заседаний комиссии по противодействию коррупции с принятием исчерпывающих мер для их реализации	согласно установленным срокам	зам. председателя, секретарь комиссии	
34.	Рассмотрение предложений членов комиссии о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции	декабрь	члены комиссии	
35.	Разработка плана работы комиссии по противодействию коррупции Гродненского зонального ЦГЭ на 2027 год	декабрь	члены комиссии	

* План не является исчерпывающим и при необходимости может быть скорректирован (дополнен, изменен).

Председатель комиссии

Секретарь комиссии



Я.М.Шерендо

А.И.Лазук